

KOMUNIKAT 07/2013

WYTYCZNE PRZEPROWADZENIA ZEBRAŃ SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZYCH W KOŁACH I SEKCJACH N-T

Niniejsze wytyczne przeprowadzenia zebrań sprawozdawczo-wyborczych w kołach i sekcjach n-t. zostały opracowane na podstawie dokumentu "Zasady organizacyjne akcji sprawozdawczo-wyborczej poprzedzającej XXXIII Walny Zjazd Delegatów SIMP" opracowanego 04.10.2013 r. i zatwierdzonego przez Zarząd Główny SIMP.

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Liczbę delegatów na walne Zgromadzenie Delegatów Oddziału ustala się: dla Sekcji n-t: 1 delegat, dla Koła SIMP: 1 delegat na 5 członków.
2. Jako liczbę członków przyjmuje się liczbę członków spełniających wymogi §13, §17 i §18 Statutu SIMP.
3. Lista członków (bazowa), która jest podstawą do wyboru liczby delegatów na WZD Oddziału powinna zawierać nazwiska tylko tych członków, którzy opłacili składki członkowskie za rok 2013 najpóźniej w dniu zebrania wyborczego w Kole SIMP.
4. Opłacone składki powinny wpłynąć do Oddziału SIMP najpóźniej w terminie 10 dni od daty odbycia zebrania.
5. Na podstawie list opłaconych składek Zarząd Oddziału ustali liczbę mandatów, które będą wydane delegatom.

B. ODDZIAŁY SEKCJI NAUKOWO-TECHNICZNYCH

1. Zebrania sprawozdawczo-wyborcze oddziałów sekcji i towarzystw naukowo-technicznych - należy zwołać w okresie ustalonym przez zarządy poszczególnych sekcji n-t ZG SIMP.
2. Termin zebrania winien być ustalony w porozumieniu z Zarządem (tzw. Głównym) Sekcji oraz Zarządem Oddziału SIMP.
3. Na zebrania sprawozdawczo-wyborcze oddziałów sekcji należy zaprosić przedstawicieli:
 - Zarządu (tzw. Głównego) Sekcji,
 - Zarządu Oddziału SIMP,
 - Kierownictwa zakładów zainteresowanych działalnością Sekcji.
4. Zebrania te dokonują wyboru:
 - delegatów na zebranie sprawozdawczo-wyborcze sekcji n-t (tzw. głównych), w liczbie określonej przez zarządy sekcji,
 - delegatów na walne zgromadzenie oddziału SIMP, wg zasad ustalonych przez zarząd oddziału SIMP.
5. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć:

- rozpatrzenie i przyjęcie sprawozdania z działalności Zarządu Oddziału Sekcji.
 - udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału Sekcji, na podstawie wniosku zgłoszonego przez Komisję Wnioskową,
 - ocenę realizacji uchwał: XXXI WZD SIMP,
 - dyskusję nad zagadnieniami technicznymi, techniczno-ekonomicznymi i ogólnogospodarczymi, wiązanyymi z działalnością sekcji oraz stowarzyszeniowymi, ujętymi jako tematy wiodące w kampanii sprawozdawczo-wyborczej,
 - uchwalenie programu i kierunków działania oddziału sekcji na okres następnej kadencji,
 - wybór prezesa i zarządu oddziału sekcji,
 - wybór komisji rewizyjnej oddziału sekcji,
 - wybór delegatów - wg pkt. 2.4. niniejszych zasad.
6. Protokół, uchwały zebrania sprawozdawczo-wyborczego, skład osobowy nowo wybranego Zarządu Oddziału Sekcji oraz nazwiska delegatów, należy przekazać do Zarządu Oddziału i Zarządu Sekcji (tzw. Głównych) w ciągu 10 dni od daty zebrania.
 7. Preliminarz kosztów zebrania winien być uzgodniony z Zarządem Oddziału SIMP.
 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami, mają zastosowanie odpowiednie postanowienia statutu SIMP oraz regulamin Sekcji Naukowo-Technicznych SIMP.

C. KOŁA SIMP

1. Okresy organizowania walnych zebrań w kołach SIMP ustalą Zarządy poszczególnych Oddziałów SIMP.
2. Porządek obrad walnego zebrania powinien obejmować:
 - uchwalenie kierunków działania gwarantujących realizację celów statutowych SIMP,
 - rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności zarządu i komisji rewizyjnej (jeżeli jest),
 - rozpatrywanie wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi na podstawie wniosku zgłoszonego przez Komisję Wnioskową,
 - wybór prezesa, członków zarządu oraz komisji rewizyjnej (jeżeli jest potrzebna),
 - wybór delegatów na walne zgromadzenie oddziału, w liczbie określonej przez zarządy właściwych oddziałów SIMP - stanowiącej jednakowe kryteria przedstawicielskie, oparte o liczby członków zrzeszonych w poszczególnych kołach oddziału SIMP.
3. Tryb przygotowania i przeprowadzenia walnych zebrań w kołach, które ze względu na liczebność nie są w stanie odbyć wspólnego zebrania wszystkich członków - ustalą zarządy właściwych oddziałów SIMP. Zalecenie to dotyczy także kół o małej liczebności członków SIMP, dla których procedura przeprowadzania zebrań sprawozdawczo-wyborczych powinna być uproszczona.
4. Termin i miejsce walnego zebrania - ustala się z kierownictwem zakładu pracy, na terenie którego koło prowadzi działalność oraz z Zarządem Oddziału SIMP, zapraszając do udziału w nim ich przedstawicieli.
5. Protokół walnego zebrania wraz z wykazem nowego składu osobowego zarządu koła i komisji rewizyjnej koła oraz lista osób wybranych jako delegatów na

walne zgromadzenia oddziału SIMP, powinny być przekazane Zarządowi Oddziału SIMP w terminie 10 dni od daty odbycia zebrania. Kopie tych dokumentów należy złożyć kierownikowi zakładu pracy, w którym koło prowadzi działalność.

Za Zarząd Oddziału SIMP w Gdańsku
Prezes

mgr inż. Jerzy Stawarz